



Ville d'Art et d'Histoire (15 000 habitants)

NOYON recrute son

Coordinateur GUSP (H/F)

Contexte :

Placé sous l'autorité du responsable cohésion sociale, le chargé de mission GUSP met en œuvre et développe le dispositif de gestion urbaine et sociale de proximité, annexe du contrat de ville de Noyon, dans un cadre partenarial. Il coordonne les actions à mettre en œuvre dans le cadre du plan d'action de la convention GUSP, en lien avec les services de la collectivité, les bailleurs sociaux, et les habitants.

Il/Elle s'assure de la mise en œuvre et du suivi des actions sur les différents axes prioritaires que sont :

- Entretien des équipements publics
- Responsabilisation gestion des déchets – encombrant
- Information et entretien des liens de proximité avec les habitants / animation de la vie locale
- Sécurité et tranquillité publique

Il/Elle opère ses missions sur la commune de Noyon et en particulier dans les quartiers prioritaires politique de la ville, que sont les quartiers :

- Beauséjour
- Mont Saint Siméon

Activités principales :

- Coordonner en lien avec les services Politique de la ville/ruralité et Cohésion sociale, les travaux d'élaboration de la convention GUSP ;

- Gérer les aspects administratifs et financiers des projets / actions en lien avec la convention GUSP et l'abattement TFPB.

- Suivi de la convention de gestion urbaine et sociale de proximité en lien avec l'ensemble des partenaires (bailleurs, copropriétés, conseils citoyens, DDCS, délégué du préfet...) et des services (politique de la ville, animateurs des maisons pour tous, médiateurs, police municipale, urbanisme-aménagement, environnement, espaces verts, services techniques, communication)

- Faciliter au quotidien la vie du quartier Beauséjour où va prochainement se dérouler une opération de renouvellement urbain.

- S'assurer de la pérennisation des équipements publics et espaces publics dans les quartiers Beauséjour et Mont Saint Siméon, en lien avec les services techniques.
- Organiser les diagnostics en marchant et tableaux de bord du suivi des actions
- Assister et conseiller les élus et les comités techniques.
- Coordonner et accompagner les actions prévues dans la convention portant sur l'utilisation de l'abattement de TFPB en lien avec le Service Politique de la ville/ruralité de la Communauté de Communes du Pays Noyonnais (CCPN)
- Elaborer un bilan et une évaluation du dispositif et des actions menées dans ce cadre, en lien avec le service politique de la ville/ruralité de la CCPN et les partenaires.
- Développer et animer les partenariats.
- Animer la relation à la population, notamment à travers les conseils citoyens.
- Favoriser l'expression des habitants et usagers aux côtés des acteurs institutionnels.
- Accompagner la participation des membres du Conseil citoyen dans la communication des transformations urbaines

Profil :

- De formation supérieure en développement social et urbain, ou politique de la ville, le coordinateur GUSP justifie d'une première expérience dans le champ de la politique de la ville et / ou du renouvellement urbain.
- Connaissance les différents domaines de la politique de la ville et des projets ANRU et maîtrise des outils informatiques.
- Doté d'un sens de l'initiative et des responsabilités, il sait allier des qualités d'autonomie, de rigueur, de réactivité, de diplomatie et de communication.

Votre environnement de travail :

Le poste est à pourvoir au 1er octobre 2019 de façon statutaire ou à défaut dans le cadre d'un CDD, à temps plein. Le poste est basé à Noyon.

La Ville de Noyon souhaite participer à l'effort national d'insertion en milieu professionnel des personnes handicapées : cette offre est handi-accessible.

Les conditions d'éligibilité au dispositif adultes-relais sont les suivantes :

- être âgé de 30 ans au moins,
- être sans emploi ou bénéficiaire, sous réserve qu'il soit mis fin à ce contrat, d'un contrat d'accompagnement dans l'emploi,
- et résider dans un quartier prioritaire de la politique de la ville

cf <https://sig.ville.gouv.fr/Atlas/QP/>

Merci d'adresser votre CV et lettre de motivation avant le 10 août 2019 à l'attention de Monsieur le Maire à : recrutement@paysnoyonnais.fr

Ou à

Ville de Noyon, à l'attention de Monsieur le Maire – Hôtel de Ville - 60400 NOYON